



Syndicat Mixte pour l'Aménagement et Développement des Combrailles (99 communes, 3 communautés de communes)

RECHERCHE UN(E) CHARGE(E) DE MISSION LEADER

« Coordination de la cellule mutualisée »

Remplacement d'un agent en congé maladie

Cadre d'emplois Catégorie « A » contractuel

Contexte : le SMADC porte le programme Leader 2023-2027 du Puy-de-Dôme, préparé sur la base d'un partenariat étroit avec les structures suivantes : PNR Livradois Forez, PNR Volcans d'Auvergne, PETR du Grand Clermont, Communauté d'Agglomération Pays d'Issoire, Communauté de communes de Plaine Limagne et SMADC. A ce titre, le SMADC déploie une cellule mutualisée constituée entre les partenaires afin d'assurer un travail de coordination, de pilotage et de gestion du programme 2023-2027. En complément, des animateurs locaux sont mobilisés par chaque partenaire afin d'assurer un accompagnement de proximité des porteurs de projets.

Le programme LEADER 2023-2027 Puy-de-Dôme a été retenu par le Conseil régional Auvergne Rhône Alpes, il est doté d'une enveloppe de 14 millions d'euros pour une période de 5 ans.

Missions :

Les missions sont menées en lien étroit avec le directeur qui supervise la mission et la gestionnaire.

- Piloter et coordonner le programme LEADER 2023-2027 du Puy-de-Dôme ;
- Constituer et animer le réseau des animateurs locaux du programme LEADER ;
- Suivre le conventionnement de mise en œuvre du programme LEADER en lien étroit avec les 6 structures partenaires ;
- Préparer, lancer et suivre les appels à projets de mise en œuvre du programme ;
- Etre l'interlocuteur du Conseil régional, en tant qu'autorité de gestion, et de l'ASP en tant qu'organisme de paiement ;
- Instruire en lien avec la gestionnaire les dossiers complets transmis par les animateurs locaux d'un point de vue réglementaire, administratif et financier ;
- Vérifier que les opérations s'intègrent dans le plan de développement ;
- Préparer et animer les réunions des comités de programmation, du comité technique et de toutes autres instances ;
- Assurer une mission de veille réglementaire, préparer et diffuser auprès des animateurs locaux toutes informations et instructions nécessaires au montage des demandes de subvention et des demandes de paiement ;
- Piloter et adapter la maquette financière et le plan de développement.

Compétences techniques

Diplômé de l'enseignement supérieur dans les domaines visés (développement local, politiques européennes, gestion de projets...);

Bonne connaissance des politiques de développement local et du contexte institutionnel et réglementaire en matière d'encadrement de fonds européens ;

Capacité à mettre en place et à animer des réunions ;

Bonne connaissance des collectivités territoriales et de leurs fonctionnement (demande de subvention, marchés publics...);

Une expérience en lien avec le programme LEADER serait un plus.

Aptitudes

Sens de l'organisation, rigueur et méthode

Capacité à travailler en équipe, sens des relations humaines, capacité d'initiatives, capacité d'écoute

Dynamisme et force de proposition

Aisance relationnelle et capacité à s'intégrer dans une équipe

Aptitudes pédagogiques, savoir vulgariser la complexité apparente des fonds européens

Capacités rédactionnelles, de synthèse et d'expression en public

Sens du service public

Ouverture d'esprit vers des thématiques susceptibles d'être en lien avec le programme LEADER (centre-bourg, culture, tourisme...)

Autonomie

Maîtrise des outils bureautiques.

Disponibilité (possibilité de réunions le soir)

Permis B exigé.

Conditions de recrutement

Poste à temps complet (35h) – CDD de 6 mois, avec possibilité d'évolution interne

Prise de poste : dès que possible

Poste basé à la Maison des Combrailles à Saint-Gervais-d'Auvergne

Rémunération en fonction de l'expérience

Date limite de candidature : 16/11/2023

Entretiens d'embauche : programmés le 21/11/2023

Merci d'adresser lettre de motivation et CV à Monsieur Boris SOUCHAL, Président du SMADC – 2, Place Raymond Gauvin – Maison des Combrailles- 63390 Saint-Gervais-d'Auvergne, par courrier ou courriel à b.souchal@combrailles.com au plus tard le 16 novembre 2023.

Les entretiens auront lieu le 21 novembre 2023 au matin.

Renseignements : auprès de Christian VILLATTE (directeur) ou Cathy POUMEROL (secrétaire de direction) au 04 73 85 82 08.

POSTE A POURVOIR AU PLUS TOT