

Le Syndicat mixte du Nord Haute-Marne
recrute un(e)
Chargé(e) de mission LEADER

CONTEXTE

Le Syndicat mixte du Nord Haute-Marne (syndicat mixte fermé) a été créé en janvier 2016 en lieu et place de l'association du Pays Nord haut-marnais.

Situé au Nord de la Haute-Marne, le territoire se compose de deux EPCI : la Communauté d'agglomération Saint-Dizier, Der et Blaise et la Communauté de communes du Bassin de Joinville en Champagne, regroupant 119 communes soit une population totale de 70 342 habitants.

Les compétences sont les suivantes : mise en œuvre du SCoT, gestion des contractualisations dont le programme LEADER et le Projet Alimentaire Territoriale.

Sous l'autorité du Président et du Directeur du Syndicat, le (la) chargé(e) de mission LEADER, aura pour **MISSIONS** :

- La mise en œuvre de la stratégie et du plan de développement du programme LEADER : animation, promotion de la démarche, mobilisation des acteurs
- L'accueil et l'accompagnement des porteurs de projets : conseil, aide au montage des dossiers de demande de subvention, recherche de cofinancements et le suivi des dossiers
- Le suivi technique des dossiers avec l'Autorité de gestion (la Région Grand Est), les différents partenaires, les cofinanceurs et le gestionnaire (travail en binôme)
- L'aide à la décision : organisation, préparation et animation des Comités de programmation et rédaction des documents préparatoires
- Le pilotage du programme : suivi de la réalisation des objectifs, conception et mise en place d'outils d'aide à la décision
- Le suivi de la gestion financière et administrative des dossiers : rédaction des conventions d'attribution des subventions, suivi sous l'outil OSIRIS, gestion et pré-instruction des dossiers en cours, des demandes de paiement, suivi des contrôles, régularisation et archivage des dossiers
- La mise en œuvre du plan de communication du programme LEADER et promotion du dispositif
- Le développement d'actions de coopération avec d'autres territoires
- La participation à la vie de la structure, capitalisation et diffusion d'expériences via les réseaux d'animation (réseau rural, réunions inter-GAL, réunions avec l'Autorité de gestion, réseau LEADER France)
- Le suivi de l'évaluation du programme LEADER 2014-2022
- La mise en œuvre du nouveau programme LEADER 2023-2027

COMPETENCES REQUISES

Savoir :

- Bac + 4/5 en développement local, avec expérience professionnelle souhaitée dans les dispositifs d'aides, en particulier les aides européennes
- Maîtrise des financements publics et privés
- Connaissance des marchés publics, des aides d'Etat, des règlements européens et de l'environnement des collectivités territoriales
- Connaissance du programme LEADER
- Connaissance des logiciels du Pack Office et OSIRIS
- Conduite de projet
- Organisation et animation de réunions
- Capacité à mobiliser les acteurs et assurer leur mise en réseau
- Connaissance des outils de communication mobilisable

Savoir-faire/savoir être :

- Travailler en équipe
- Travailler en relation directe avec les élus et les agents des EPCI membres
- Être rigoureux, avoir le sens de l'organisation et gérer les priorités
- Être autonome dans l'organisation du travail
- Être force de propositions et d'initiatives
- S'adapter aux volontés politiques
- Être à l'aise dans la prise de parole et l'animation de réunions
- S'adapter aux différents interlocuteurs
- Disposer de qualités rédactionnelles
- Respecter le secret professionnel

MODALITES D'EXERCICE

- Temps complet
- Lieu de travail : Place Aristide Briand - 52100 SAINT-DIZIER
- Déplacements fréquents
- Réunions en soirée (une à deux fois/mois)
- Permis B indispensable
- Travail sur poste informatique
- Travail en équipe et binôme avec la gestionnaire

MOYENS DU POSTE

- Ordinateur – ordinateur portable
- Photocopieur pour tout le service
- Internet et messagerie électronique/logiciel bureautique
- Téléphone fixe
- Téléphone portable
- Bureau collectif
- Véhicule pour l'ensemble du personnel

CONDITIONS STATUTAIRES

- Cadre d'emploi : Attaché territorial
- Grade : Attaché
- Filière : Administrative
- Catégorie : A
- Recrutement par voie contractuelle possible

CONTRAT ET REMUNERATION

- Emploi permanent - vacance d'emploi / ouvert au contractuel
- Selon la grille indiciaire et l'expérience du candidat

Candidature (CV + lettre de motivation) à adresser par mail ou par courrier à :

Monsieur le Président
Syndicat mixte du Nord Haute-Marne
Place Aristide Briand
52100 SAINT-DIZIER
secretariat@syndicatnord52.fr

Renseignements au 03 25 55 28 23
Prise de poste au 1^{er} février 2023