

## LE PETR (POLE D'EQUILIBRE TERRITORIAL RURAL) DU PAYS MIDI-QUERCY (DEPT 82) RECRUTE UN(E) GESTIONNAIRE LEADER

### **La structure/contexte**

Le Pôle d'Équilibre Territorial et Rural (PETR) du Pays Midi-Quercy (PMQ), sous la responsabilité du Président et du Directeur recrute un(e) Gestionnaire à temps plein pour la mise en œuvre du programme européen LEADER.

Créé en 2003, sous statut de syndicat mixte fermé, cet établissement public local est devenu PETR du PMQ au 1<sup>er</sup> janvier 2015.

Le PETR regroupe 3 EPCI adhérentes, 49 communes pour une population d'environ 50 000 hab à l'est du Tarn-et-Garonne en Région Occitanie. C'est la structure juridique porteuse du GAL (Groupe d'Action Locale) du Pays Midi-Quercy.

Le GAL met en œuvre le programme européen LEADER, axé sur la stratégie « Coopération et anticipation pour un territoire entreprenant et durable », et visant à soutenir les projets publics et privés qui répondent à cette stratégie.

Le PETR du PMQ est globalement composé d'une équipe technique de 18 personnes accompagnant la mise en œuvre d'un Projet de développement durable de territoire (2015-2020) du PMQ.

### **Activités principales**

En lien avec l'équipe d'animation du programme LEADER, vous aurez en charge les missions suivantes :

#### **1. Assurer la gestion et le suivi administratif du programme européen LEADER :**

- Accompagnement administratif des porteurs de projets : aide à la constitution des dossiers de demande de subvention LEADER et de demande de paiement (aide à la rédaction du dossier, vérification de la complétude du dossier, pré-instruction des demandes, respects des règlements et des marchés publics, ...)
- Pilotage du programme : création d'outils de suivi, de gestion administrative, technique et financière du programme LEADER, suivi de la réalisation des objectifs et des indicateurs, réalisation de bilans intermédiaires, conception et mise en place d'outils d'aide à la décision et à l'évaluation du programme.
- Suivi technique et financier du programme : relations avec les services référents des autorités de paiement, de gestion et de contrôle du programme LEADER et les co-financeurs du programme LEADER.
- Suivi de l'exécution de la convention de mise en œuvre du programme LEADER du Pays MQ.

#### **2. Accompagner la mise en œuvre globale du programme LEADER :**

- Organisation pratique et technique des réunions du Comité de programmation
- Participations à des réunions préparatoires en lien avec la mise œuvre du programme LEADER

- Contribuer au respect des règles de communication sur le programme avec les porteurs de projet et en appui à la chargée de mission communication du PETR.
- Participation au fonctionnement général du syndicat (articulation avec d'autres dispositifs coordonnés par le PETR) en lien avec la mission LEADER.

### **Expérience, compétences et aptitudes générales**

Il est souhaité que le/la candidat(e) puisse justifier d'une **première expérience dans une fonction similaire**, au sein ou au service d'une collectivité ou d'un groupement de communes, son expérience de terrain lui permettra d'être immédiatement opérationnel.

- Bonne connaissance des fonds européens
- Ingénierie financière/Connaissance des régimes d'aides publiques
- Connaissances générales des collectivités locales et maîtrise des marchés publics
- Capacité à maîtriser et appliquer des procédures administratives et financières
- Maîtrise des outils informatiques et bureautiques indispensables.
- Sens de l'organisation, gestion de son temps et des priorités
- Rigueur, capacité d'adaptation et de travail en équipe
- Respect de la confidentialité

### **Formation**

BAC+2 minimum, en gestion comptable et administrative, finances.

#### **Conditions :**

Contractuel de la fonction publique territoriale/Catégorie B-Rédacteur territorial.

Durée du contrat : Contrat de 1 an renouvelable

Lieu de travail : Nègrepelisse (82) à 50 mn de Toulouse et 15 mn de Montauban.

Temps de travail : temps plein, 35 heures hebdomadaire.

Rémunération : selon expérience et qualification + Avantages sociaux (CNAS).

Permis B impératif et véhicule personnel à utiliser si voiture de service pas disponible (la mission nécessite des déplacements dans le territoire MQ, des déplacements hors territoire sont également envisageables)

### **Prise de poste**

Poste à pourvoir à partir du 23 sept 2019 impérativement.

### **Candidatures**

Les candidatures (lettre de motivation, CV détaillé) devront être envoyées **avant le 30 août 2019 à 16h .**

par courriel de préférence (indiquer «Candidature Gestionnaire LEADER» à l'adresse suivante : [pays.midi.quercy@info82.com](mailto:pays.midi.quercy@info82.com))



ou par courrier à :

Monsieur le Président du PETR du Pays Midi Quercy  
12 rue Marcelin Viguié  
BP 10082  
82 800 Nègrepelisse

### **Examen des Candidatures – audition et sélection des candidats**

Une première sélection des candidatures reçues sera opérée sur dossier.

Les candidats présélectionnés seront auditionnés par un jury le 6 sept 2019.