



## Chargé de mission fonds européens structurels et d'investissement

### Identification du poste : 11416 - poste vacant

Métier : Chargé de mission	Catégorie : A
Direction : DDL	Filière : Administrative
Service : Europe	Temps de travail : TC
Rémunération selon grille statutaire + Régime indemnitaire (IFSE) d'un montant de 777 € brut/mensuel	

### Mission(s) du poste :

- Accompagner la collectivité et les territoires dans le montage, la conduite et la gestion de projets dans le cadre des programmes européens
- Assurer la gestion et le suivi des fonds délégués au Département

### Activités principales :

- FEDER (Région, Massif), Programmes sectoriels
  - Apporter un appui technique aux différents services pour le montage, le suivi, la certification des dépenses et l'évaluation des projets en maîtrise d'ouvrage directe du Département et ceux portés par les collectivités du territoire.
  - Assurer le suivi et la gestion des fonds alloués au Département et des contreparties apportées par la collectivité
  - Réaliser un appui technique ponctuel aux collectivités du Département pour le montage de dossiers européens
  - Assurer une veille juridique sur ces programmes
  - Réaliser un benchmarking régulier sur ces thématiques
  - L'agent pourra être amené à participer à des réunions et/ou séminaires nationaux (ADF, DATAR ...) voire européens (Commission européenne).
- Programmes INTERREG (transfrontalier, transnational, interrégional) en collaboration avec le Chef de service Europe

-Apporter un appui technique aux différents services pour le montage, le suivi, la certification des dépenses et l'évaluation des projets en maîtrise d'ouvrage directe du Département et ceux portés par les collectivités du territoire.

#### *Compléments et observations :*

Le poste est soumis à différents facteurs externes :

-Impact croissant de la législation communautaire sur le champ d'action de la collectivité

-Volonté politique de la collectivité de donner une dimension européenne à son territoire

-Recherche de nouvelles sources de financements

#### **Compétences :**

---

- **Savoir**

- Connaître les réglementations européennes et nationales relatives à la gestion des fonds européens
- Maîtriser le fonctionnement d'une collectivité (politique, administratif) et son cadre budgétaire
- Disposer de solides connaissances des politiques, institutions, programmes et dispositifs communautaires

- **Savoir-faire**

- Posséder une expérience dans le domaine de l'animation, de la gestion transversale de projets, de montage et de suivi financier ainsi que d'évaluation
- Bonne pratique de l'espagnol et de l'anglais exigée.
- Maîtrise des outils informatiques (suite bureautique, gestion de tableaux de bord, gestion de bases de données) ainsi que de l'application PRESAGE.

- **Savoir-Etre**

- Rigueur, réactivité, méthodologie, autonomie, aisance relationnelle
- Sens de l'organisation, de l'écoute, de l'initiative, du travail en équipe et en partenariat, capacités de synthèse et rédactionnelle
- Forte adaptabilité au changement, être force de proposition et d'aide à la décision

#### **Capacité d'adaptation PRE-REQUIS LIES au POSTE**

---

*Agréments indispensables : non*

*Habilitation : non*

*Diplôme ou niveau de diplôme attendu sur le poste :niveau I*

*Autres :*

#### **Relations hiérarchiques et fonctionnelles :**

---

*Niveau dans l'organigramme :6*

*Fonction d'encadrement hiérarchique (oui/non):non*

*Si oui, nombre d'agents encadrés :*

*Si oui, nombre d'agents évalués :*

*Nom, prénom et fonction du N+1 :*

*Fonction d'encadrement fonctionnel (oui/non): non*

*Si oui, nombre d'agents encadrés fonctionnellement :*

*Relations fonctionnelles :*

- *En interne et externe:*

- Echanges permanents d'informations avec le Directeur Général Adjoint et la chef du Service Europe

- Travail collaboratif avec les services de la DSD dans la gestion et le traitement des dossiers FSE- Appui dans le montage de projets auprès des différents services du Département et des acteurs du département

- Relations suivies avec les autorités de gestion des fonds FESI

### **Conditions de travail :**

---

*Lieu de travail :* Bâtiment le Pradeau 7, Rue Gaston Manent 65000 TARBES

*Itinérance/Déplacements (jamais/rarement/souvent/toujours): souvent*

*Contraintes horaires (oui/non) : non*

*Contraintes de congés (jamais/un mois par an/plusieurs mois par an/tous les mois) : jamais*

*Astreinte : non*

*Disponibilité (oui/non) :oui*

*Travail isolé :non*

*Tutorat/maître d'apprentissage :non*

*Catégorie active (oui/non) :non*

### **Moyens mis à disposition :**

---

*Ordinateur fixe :oui*

*Ordinateur portable :*

*Téléphone portable :*

*Téléphone fixe : oui*

*Véhicule :non*

*Logement :non*

### **Hygiène et sécurité :**

---

*Règles particulières d'hygiène à respecter : non*

*Exposition à des risques d'agression (jamais/rarement/souvent/toujours): jamais*

*Sédentarité (oui/non) :non*

*Pénibilité, efforts physiques répétés et risques de maladie professionnelle (oui/non) :non*

*Exposition à des risques de blessures (jamais/rarement/souvent/toujours) :jamais*

*Port de charges : non*

*Utilisation de machines :non*

**Responsabilités particulières :**

---

*Travail dans l'urgence (jamais/parfois/souvent) :jamais*

*Responsabilité pénale (oui/non) :non*

*Responsabilité juridique et financière (oui/non) :non*

*Responsabilité d'autrui (jamais/rarement/souvent/toujours) :jamais*

*Secret professionnel (oui/non) :non*

***Pour candidater, rendez-vous sur le site [www.hautespyrenees.fr](http://www.hautespyrenees.fr)  
Rubrique Le Département – Les offres d'emploi***

***Référence de l'offre 2019-07-DDL EUROPE***

***(CV + lettre de motivation + copie pièce d'identité +dernier arrêté de nomination si  
candidat titulaire) devront être réceptionnés au plus tard par la DRH***

***le 02 septembre 2019***