



FICHE DE POSTE

Chargé/e de mission LEADER du GAL ouest grand sud

Descriptif :

Dans le cadre de la mise en œuvre de son programme LEADER 2014-2020, le GAL Ouest grand sud de Mayotte, porté par l'Association GAL ouest grand sud, recherche son animateur/trice – gestionnaire.

Contexte du poste :

Le département de Mayotte a intégré le statut Européen de Région ultrapériphérique en janvier 2014. Grâce à ce dispositif institutionnel, le territoire bénéficie de l'ensemble des programmes structurels de développement régional, dont le volet agricole et rural à travers le Fonds Européen Agricole pour le développement rural (FEADER).

Le Programme LEADER « Liaison entre les actions du développement de l'économie rurale » s'insère dans la stratégie générale du Plan de Développement Rural (PDR), qui est le support pour la mobilisation des fonds FEADER dans chaque région française.

La Direction de l'Agriculture, de l'Alimentation et de la Forêt (DAAF) de Mayotte demeure responsable du PDR et est à ce titre, autorité de gestion déléguée.

Dans cette perspective, l'association GAL ouest grand sud assure le portage juridique de la mesure LEADER depuis 2016.

Ce dispositif vise un développement intégré, multisectoriel et ascendant d'un territoire défini et émanant des acteurs locaux, publics et privés, constituant un Groupe d'Action Locale (GAL).

Le GAL Ouest grand sud couvre un territoire de plus de 55 000 habitants, regroupant les communes de Chiconi, Sada, Ouangani, Chirongui, Bandrélé, Kani-Kéli et Bouéni, où le bureau est localisé. Le GAL a conventionné le 18 décembre 2017 et anime depuis son propre programme LEADER. Il s'agit aujourd'hui de continuer l'animation pour l'émergence de projets, le montage, l'accompagnement des porteurs de projets sur ce programme.

Missions principales

Animation technique du programme

- Dynamisation sur le territoire pour favoriser l'émergence des projets (projets locaux et projets de coopération)
- Accueil, rencontres des porteurs de projets et accompagnement au montage des projets et pour les étapes de la demande de subvention LEADER
- Préparation et animation des réunions du comité de programmation, comité technique, et autres instances de gouvernance
- Mobilisation des acteurs et animation (formations, réunions publiques...)
- Communication et valorisation du programme sous diverses formes
- Mise en réseau des acteurs et contribution aux réseaux en place pour les programmes européens à Mayotte (dont Réseau Rural), et autres réseaux d'accompagnement et de structuration
- Suivi et évaluation du programme

Gestion administrative et financière du programme

Suivi des formalités administratives : tableaux de bords, dossiers en cours, étapes de procédure de demande de subvention, de paiement...

Gestion administrative et financière de l'association de loi 1901

- Organisation des assemblées générales, suivi administratif de l'association
- Comptabilité, suivi de la subvention LEADER pour l'animation et fonctionnement



Association GAL Ouest Grand Sud de Mayotte Structure porteuse du GAL ouest grand sud



Profil et compétences attendues

- **Bac + 5 minimum** dans le domaine du développement rural / aménagement du territoire
- Expérience dans **l'accompagnement de porteurs de projet et l'ingénierie de projet** (montage de projets, montage de dossiers de demande d'aide...)
- Familiarité avec le corpus réglementaire des fonds européens et du FEADER en particulier. Une expérience dans le dispositif LEADER serait appréciée
- Bonnes connaissances des mécanismes de fonctionnement des collectivités locales
- Capacités **d'animation de réseau et d'animation de réunions**
- **Rigueur**, sens de l'organisation et du management
- **Fort dynamisme** et motivation
- **Qualités relationnelles**, diplomatie et goût pour la communication
- Bonnes capacités de synthèse et de rédaction
- Forte **capacité d'adaptation** et de travail en **autonomie**

Environnement du poste

Le/la chargé/e de mission est recruté/e par l'association GAL ouest grand sud, structure porteuse du GAL ouest grand sud de Mayotte. Le candidat retenu sera l'unique salarié de la structure, basé à la mairie de Bouéni et amené à se déplacer sur tout le territoire. Certains rdv et réunions peuvent être en soirée et week-end.

Le/la chargé/e de mission sera en contact avec la chargée de mission LEADER de la DAAF de Mayotte dont il/elle pourra bénéficier de l'accompagnement.

Enfin, il/elle sera en relation avec ses homologues des deux autres GAL de Mayotte ainsi qu'avec les animateurs du Réseau Rural et autres réseaux existant sur Mayotte et le territoire ouest grand sud.

Conditions du poste

CDD de 2 ans renouvelable

Salaires en fonction du diplôme et de l'expérience

Prise de poste le lundi 19/11/2018 impérativement

Permis B et véhicule personnel exigé

Modalité d'envoi de candidature

Merci d'envoyer votre candidature (CV et lettre de motivation) au plus tard le 25/10/2018 aux adresses mails suivantes : galouestgrandsud@gmail.com + abidimadi@yahoo.fr

A l'attention de :

Monsieur le Président de l'association GAL ouest grand sud, Hafidhou ABIDI MADI

Renseignements complémentaires

Pour plus de renseignements, vous pouvez contacter la chargée de mission en poste :

Caroline DEMANGE, galouestgrandsud@gmail.com ou par téléphone : 0639610200